

## JAVNA OBJAVA PROSTIH DELOVNIH MEST

### FILOZOFSKA FAKULTETA UNIVERZE VLJUBLJANI, Aškerčeva 2, 1000 Ljubljana

#### 1. Razpisano delovno mesto:

**Bibliotekar (m/ž) (šifra DM: D010002)** na Oddelku za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo Filozofske fakultete za nedoločen čas, s krajšim delovnim časom 20 ur tedensko.

#### 2. Pogoji za opravljanje dela:

- visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) smer bibliotekarstvo
- magistrska izobrazba (2 bolonjska stopnja) smer bibliotekarstvo
- znanstveni magisterij smer bibliotekarstvo, splošna informatika, knjigarstvo
- doktorat znanosti (3. bolonjske stopnje) s področja bibliotekarstva ali informacijske znanosti;
- veljaven habilitacijski naziv bibliotekar. Kandidat izpolnjuje pogoje, če ima veljaven naziv UL ali veljaven naziv druge institucije, če se mu ta naziv na UL prizna v postopku priznavanja naziva, ali veljaven naziv gostujočega učitelja na UL ali izpolnjuje minimalne količinske in kakovostne pogoje za izvolitev v naziv po Statutu UL in Merilih za volitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev ter sodelavcev Univerze v Ljubljani za pridobitev habilitacijskega naziva bibliotekar. V slednjem primeru je treba skupaj s prijavo oddati tudi dokazila o izpolnjevanju količinskih in kakovostnih kriterijev za izvolitev v naziv ali za priznanje naziva, skladno z Merili. Kandidat mora priložiti tudi izjavo, da soglaša, da se v primeru odločitve komisije za izbor, njegova prijava obravnava tudi kot vloga za izvolitev v naziv ali za priznanje naziva. Naziv mora pridobiti pred sklenitvijo pogodbe o zaposlitvi;
- 1 leto ustreznih delovnih izkušenj,
- strokovni izpit iz bibliotekarstva;
- pasivno znanje enega tujega jezika;
- znanje za uporabo knjižničnih računalniških programov, urejanje besedil in baz podatkov;
- znanje slovenskega jezika na ravni B2 glede na evropski referenčni okvir za jezike (CEFR). V kolikor izbrani kandidat tega pogoja ob zasedbi delovnega mesta ne izpolnjuje, ga mora izpolniti najkasneje v treh letih po zaposlitvi.

#### 3. Poskusno delo: 2 meseca

#### 4. Zaželeno dodatne kompetence:

- dovoljenje za vzajemno katalogizacijo monografskih publikacij v sistemu CO-BISS
- poznavanje značilnosti znanstvenega komuniciranja in objavljanja
- reference s področja bibliotekarstva ali informacijske znanosti
- izkušnje pri znanstveno-raziskovalnem delu na področju bibliotekarstva ali informacijske znanosti
- izkušnje pri delu v knjižnicah različnih vrst in z različnimi podatkovnimi zbirkami
- retorične sposobnosti,
- inovativnost,

- smisel za organizacijo lastnega dela in dela s študenti
- sposobnost timskega dela,
- prednost pri izbiri bodo imeli kandidati z najvišjo stopnjo izobrazbe, aktivnim znanjem jezika in večjo znanstveno uspešnostjo.

## **5. Kratek opis del in nalog:**

### **Splošni opis:**

- priprava in izvedba pedagoškega dela
- vodenje konzultacij s študenti
- opravljanje drugih nalog, določenih v aktih oz. merilih, ki določajo neposredno pedagoško obveznost
- spremljanje razvoja knjižničarske stroke in informatike
- stalno strokovno izpopolnjevanje
- referalno delo za posamezna strokovna področja
- informacijsko svetovalno delo
- druga dela po nalogu predpostavljenega delavca.

### **Podrobnejši opis:**

- sodelovanje na predavanjih oziroma vajah pri posameznih predmetih v skladu z letnim učnim načrtom z namenom seznanitve študentov z načini iskanja ustreznih virov
- izvajanje konzultacij s študenti
- načrtovanje, organiziranje, koordiniranje in nadzor nad poslovanjem knjižnice
- vodenje nabavne politike knjižnice
- vodenje postopkov strokovne nabave, obdelave, izposoje in hranjenja knjižničnega gradiva
- zagotavljanje ustreznega hranjenja knjižničnega gradiva
- posredovanje informacij in pripravljanje poročil
- opravljanje drugih nalog, ki vsebinsko sodijo v okviru delovnega mesta po nalogu nadrejenega.

**Rok za prijavo: 8 dni, do vključno 1. 8. 2024.**

Kandidat posreduje prošnjo z naslednjimi prilogami:

- življenjepis z opisom dosedanjih delovnih izkušenj,
- strokovna bibliografija (s področij razpisanega delovnega mesta),
- dokazila o izobrazbi,
- dokazila o veljavnem habilitacijskem nazivu bibliotekar ali dokazila o izpolnjevanju količinskih in kakovostnih kriterijev za izvolitev v naziv ali za priznanje naziva, skladno z Merili; v tem primeru mora kandidat priložiti tudi izjavo, da soglaša, da se v primeru odločitve komisije za izbor, njegova prijava obravnava tudi kot vloga za izvolitev v naziv ali za priznanje naziva,
- reference s področja opravljanja predvidenih del in nalog s področij, zahtevanih v pogojih za opravljanje dela,
- seznam funkcionalnih znanj.

**po elektronski pošti na naslov: [kadrovskasluzba@ff.uni-lj.si](mailto:kadrovskasluzba@ff.uni-lj.si)**

**Predviden pričetek dela: 1. 10. 2024**

Univerza v Ljubljani spodbuja enakost spolov pri zaposlovanju in delu.

**Kontaktna oseba na članici:**

**Ime in priimek:** Maja Krapež

**Telefonska številka:** 01 241 1314

**E-mail:** [kadrovska.sluzba@ff.uni-lj.si](mailto:kadrovska.sluzba@ff.uni-lj.si)

---